



Die Große Kreisstadt Backnang ist mit ihren 38.000 Einwohnern ein pulsierendes Mittelzentrum in der Region Stuttgart. Sie ist ein attraktiver Ort zum Leben und Arbeiten – modern, offen, traditionsbewusst.

Für unser neu eingerichtetes Verwaltungsdezernat suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Leiter*in Haupt- und Personalamt (m/w/d)

Zum Geschäftsbereich gehören die Sachgebiete Allgemeine Verwaltung/Organisation, Personalstelle und Informations- und Kommunikationstechnik mit Zentraleinkauf.

Die Position erfordert mehrjährige Führungserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, umfassende Kenntnisse im Allgemeinen und Besonderen Verwaltungsrecht sowie nachgewiesene Erfahrung in den Bereichen Organisation und Projektmanagement.

Ein Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt (FH), Bachelor of Arts - Public Management oder mit vergleichbarer Qualifikation wird erwartet.

Sie haben die Chance, in herausragender Funktion unsere Stadtverwaltung mitzugestalten. Hohe Belastbarkeit und ein sicheres, kommunikationsstarkes Auftreten setzen wir genauso voraus wie die Bereitschaft, auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten zu arbeiten.

Die Einstellung erfolgt bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen bis Besoldungsgruppe A 14. Daneben bieten wir fachbezogene Aus- und Fortbildungen, sport- und gesundheitsfördernde Angebote sowie einen Zuschuss zum Jobrad-Leasing, für den ÖPNV oder das Parken.

Für ein Informationsgespräch steht Ihnen unser Verwaltungsdezernent, Herr Timo Mäule, Telefon 07191 894-219, gerne zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich über unser Online-Bewerbungsportal unter www.backnang.de/jobs-und-karriere (Id. Nr. 950227) bis **4. Juni 2023**.

Große Kreisstadt Backnang

Personalstelle, Am Rathaus 2, 71522 Backnang